

*Ordine Interregionale dei Chimici e dei Fisici
del Lazio, Umbria, Abruzzo e Molise*

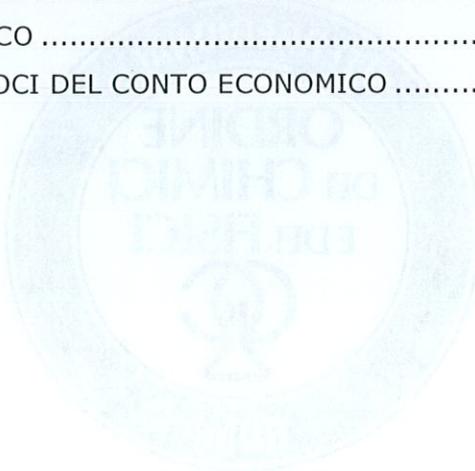
00184 Roma – Via delle Quattro Fontane 16



*Bilancio Preventivo
2022*

Sommario

ORGANI AMMINISTRATIVI E DI CONTROLLO	3
INCARICHI PRIVACY, ANTICORRUZIONE E ACCESSO CIVICO	4
DELEGATI e REFERENTI.....	5
NOTA DEL PRESIDENTE	6
CRITERI DI FORMAZIONE	7
CRITERI DI VALUTAZIONE	7
SCHEMA DI BILANCIO	8
ANALISI DEL CONTO ECONOMICO	12
COMMENTI ALLE PRINCIPALI VOCI DEL CONTO ECONOMICO	13



ORGANI AMMINISTRATIVI E DI CONTROLLO

Consiglio Direttivo

- | | |
|-----------------------------|--------------------------|
| • Dott. Claudia BARRECA | - Presidente |
| • Dott. Patrizia VERDUCHI | - Vice Presidente |
| • Dott. Fabrizio MARTINELLI | - Consigliere Tesoriere |
| • Dott. Daniela STANGALINI | - Consigliere Segretario |
| • Dott. Giorgio GRIMANI | - Consigliere (Molise) |
| • Dott. Luca TAGLIERI | - Consigliere (Umbria) |
| • Dott. Serena MATTIELLO | - Consigliere |
| • Dott. Fabio CAPORALE | - Consigliere (Abruzzo) |
| • Dott. Rosa DRAISCI | - Consigliere |

Collegio dei Revisori

- | | |
|---------------------------|--------------------|
| • Dott. Giuseppe MARCIANO | - Presidente |
| • Dott. Marco DI LUIGI | - Membro effettivo |
| • Dott. Pietro PANDOLFI | - Membro effettivo |

Consiglio di Disciplina

Membri effettivi

Sezione A

- Dott. Chim. Tarquinio PANZIRONI
- Dott. Chim. Bruno FOSCHI
- Dott. Chim. Susanna D'AMICO
- Dott. Chim. Enrico BRIZZI
- Dott. Chim. Antonella PETROCCHI
- Dott. Fis. Pietro Nataletti
- Dott. Fis. Gian Marco CONTESSA
- Avv. Alessandro MASCIOCCHI

Sezione B

- Dott. Stefano BAZZOFFIA

Membri supplenti

Sezione A

- Dott. Chim. Laura PICCINELLI
- Dott. Chim. Rosario MAGLIO
- Dott. Chim. Enrico MATTEI
- Dott. Chim. Giovanna TRANFO
- Dott. Chim. Massimiliano LIBERATORE
- Dott. Fis. Elisabetta GENOVESE
- Dott. Fis. Alessandra PETROCCHI

INCARICHI PRIVACY, ANTICORRUZIONE E ACCESSO CIVICO

Data Protection Officer (DPO):

Dott. Elio COLALUCA

Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza:

Dott. Giorgio GRIMANI

Referente per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza:

Dott. Daniela STANGALINI

Referente Accesso Civico:

Dott. Serena MATTIELLO

DELEGATI e REFERENTI

RUP - Responsabile Unico del Procedimento

Dott. Patrizia VERDUCHI

Responsabile per il Digitale

Dott. Luca TAGLIERI

Delega "Corsi e Formazione"

Dott. Claudia BARRECA

Dott. Serena MATTIELLO

Referente con il Consiglio di Disciplina

Dott. Claudia BARRECA

Referente con Istituto Superiore di Sanità

Dott. Rosa DRAISCI

Delega "Comunicazione"

Dott. Fabrizio MARTINELLI

Dott. Angela CARRETTA

Dott. Giovanni MANCINONE

Referente con ARPA

Dott. Andrea AMBROSETTI

Delega "Rete Professionale Tecnica"

Dott. Fabrizio MARTINELLI

Dott. Serena MATTIELLO

(Frosinone)

Componenti "Commissione per la Gestione delle Morosità"

Dott. Claudia BARRECA

Dott. Fabrizio MARTINELLI

Dott. Patrizia VERDUCHI

Dott. Daniela STANGALINI

Delega "Osservatorio Ambiente e Rifiuti"

Dott. Renato PRESILLA

R.S.P.P. - Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione

Dott. Fabrizio MARTINELLI

Delega "Accreditamento Laboratori"

Dott. Patrizia VERDUCHI

Dott. Rosa DRAISCI

Medico Competente

Dott. Maria Rosaria MARCHETTI

NOTA DEL PRESIDENTE

Gent.mi Colleghe e Colleghi,

si sottopone all'attenzione degli Iscritti il Bilancio Preventivo 2022 suddiviso in capitoli e voci di bilancio approvato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 30.03.2022.

Si evidenzia che, nonostante il susseguirsi degli eventi legati all'emergenza sanitaria che ha inevitabilmente reso difficile portare avanti le normali attività istituzionali nonché lavorative di ciascuno di noi, i risultati degli ultimi bilanci hanno permesso a questo Ordine di mantenere e consolidare il fondo patrimoniale dell'Ente, come meglio sarà illustrato nel Bilancio Patrimoniale in approvazione entro aprile prossimo, relativamente all'anno fiscale 2021.

Pertanto come già in passato, si ritiene possibile potere attingere a tale fondo per la copertura di alcuni costi (altrimenti a carico degli Iscritti) necessari e indispensabili per garantire a tutti i servizi essenziali.

Si ricorda, inoltre, che nel 2022 si svolgeranno le elezioni per il rinnovo del Consiglio (per il quadriennio 2022-2026) con il conseguente passaggio di consegne. Pertanto si ritiene di concludere i progetti in atto e di non vincolare ulteriori future scelte di programmazione.

Si riporta di seguito il dettaglio delle principali previsioni di entrata e di uscita.

CRITERI DI FORMAZIONE

Si rileva, in premessa, che gli Ordini sono Enti Pubblici non Economici ai sensi della Legge n° 70 del 20 marzo 1975, dunque essendo l'Ordine equiparato ad un ente no-profit, svolgendo attività istituzionale e di conseguenza non producendo nessun tipo di reddito non è soggetto all'imposizione fiscale.

Infatti, le somme versate dagli iscritti a titolo di quote o contributi associativi non concorrono a formare reddito ai sensi dell'art. 111 del TUIR.

Svolgendo attività istituzionale, per l'Ordine non esiste alcun obbligo per quanto riguarda la tenuta delle scritture contabili e di conseguenza non si è tenuti per legge alla redazione e al deposito del bilancio preventivo.

Tuttavia, al solo fine di fornire una completa informativa circa le singole voci del bilancio previsionale per il 2022, si è ritenuto opportuno procedere con la redazione del Conto Economico e della relativa Nota esplicativa utilizzando gli schemi previsti dal Codice Civile.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Le rilevazioni contabili degli accadimenti di gestione sono rappresentate in ottemperanza al principio di cassa. In deroga a tale principio, sono stati rilevati secondo il principio di competenza taluni debiti, le quote di ammortamento delle immobilizzazioni materiali e le quote di TFR.

I costi e i ricavi sono esposti in bilancio secondo i principi di cassa.

Il risultato economico corrisponde alla differenza tra i costi e i ricavi che l'Ente prevede di sostenere e conseguire nel periodo di competenza

CRITERI DI FORMAZIONE

Si ritiene, in premessa, che gli Ordini sono Enti Pubblici non Economici ai sensi della Legge n° 70 del 20 marzo 1972, dunque essendo l'Ordine equiparato ad un ente no-profit, svolgendo attività istituzionale e di conseguenza non producendo nessun tipo di reddito non è soggetto all'imposizione fiscale.

Infatti, le somme versate dagli iscritti a titolo di quote o contributi associativi non concorrono a formare reddito ai sensi dell'art. 111 del TUIR.

Svolgendo attività istituzionale, per l'Ordine non esiste alcun obbligo per quanto riguarda la tenuta delle scritture contabili e di conseguenza non si è tenuti per legge alla redazione e al deposito del bilancio preventivo.

Tuttavia, al solo fine di fornire una completa informativa circa le singole voci del bilancio previsionale per il 2023, si è ritenuto opportuno procedere con la redazione del Conto Economico e della relativa Nota esplicativa utilizzando gli schemi previsti dal Codice Civile.

CRITERI DI VALUTAZIONE

SCHEMA DI BILANCIO

Le rilevazioni contabili degli accadimenti di gestione sono rappresentate in omogeneità al principio di cassa. In base a tale principio, sono stati rilevati secondo il principio di competenza (alunni debiti), le quote di ammortamento delle immobilizzazioni materiali e le quote di IFR.

I costi e i ricavi sono rilevati in bilancio secondo i principi di cassa.

Il bilancio è stato compilato con l'assistenza del TFR e il TFR ha fornito il proprio parere di favore e di approvazione del bilancio preventivo.

COSTI

Conto	Descrizione	Saldo
90	Acquisti	301.900,00
90 00	Acquisti	2.000,00
90 00 09	Cancelletta e stampati	500,00
91 00 10	Sigilli	1.500,00
90 10	Acquisizione di servizi	150.700,00
90 10 00	Manutenzioni e riparazioni	1.000,00
90 10 02	Energia elettrica	1.500,00
90 10 03	Pc -assist.e realizzazione portale	10.000,00
90 10 05	Stampa e Comunicazione	5.000,00
90 10 06	Spese per gestione votazioni	5.000,00
90 10 06	Spese corrieri e trasporti	0,00
90 10 07	Corrieri e servizi postali	800,00
90 10 09	Contributi x convegni	0,00
90 10 10	Rimborsi spese CCD	2.000,00
90 10 11	Indennità lorda Consiglieri	35.000,00
90 10 12	Consulenze professionali	1.800,00
90 10 13	Consulenze Amm.ve + Lavoro	10.000,00
90 10 15	Spese legali e notarili	8.000,00
90 10 16	Assicurazioni	2.500,00
90 10 23	Spese di rappresentanza	2.000,00
90 10 24	Spese Viaggio + Taxi + Parcheggio	0,00
90 10 25	Convegni, formazione	40.000,00
90 10 26	Spese condominiali	6.500,00
90 10 27	Compensi Revisori	4.500,00
90 10 33	Spese di pulizia locali	1.600,00
90 10 34	Spese varie ufficio	1.000,00
90 10 35	Docenze	10.000,00
90 10 36	Spese telefoniche	2.500,00
90 10 76	Sanificazione, mascherine, amuchina	0,00
90 20	Godimento di beni terzi	30.700,00
90 20 00	Affitti e locazioni	29.000,00
90 20 05	Noleggio fotocopiatrice	1.700,00
90 30	Costi per il personale	112.550,00
90 30 00	Stipendi e salari	70.000,00
90 30 02	Contributi su stipendi e salari	22.000,00
90 30 06	Accant. f.do TFR	8.000,00
90 30 07	Altri costi del personale (formazione)	8.000,00
90 30 10	Contributi INAIL	300,00
90 30 11	Buoni pasto	4.250,00
90 40	Ammortamenti immobilizzazioni materiali	1.650,00
90 40 20	Ammortamento centralino telefonico	0,00
90 40 23	Ammortamento Ordinario Attrezzatura	200,00
90 40 25	Ammortamento ordinario macchine uff	1.450,00
90 80	Oneri diversi di gestione	4.300,00
90 80 01	Redazione Notiziario	0,00

Ordine Interregionale dei Chimici e dei Fisici del Lazio, Umbria, Abruzzo e Molise

90 80 05	Imposta di registro	300,00
90 80 08	Altre imposte e tasse	0,00
90 80 12	Contributo convenzione UNI FNCF	1.400,00
90 80 14	Tassa rifiuti	2.000,00
90 80 15	Iscrizione ad albi e ordini prof.	0,00
90 80 17	Valori bollati e francobolli	500,00
90 80 25	TASI	100,00
91 00	Oneri finanziari	2.100,00
91 00 02	Spese Paypal	100,00
91 00 03	Interessi passivi di conto corrente	0,00
91 00 06	Spese bancarie e bolli	2.000,00
93 00	Oneri straordinari	0,00
93 10 00	Sopravvenienze passive	0,00
94 00	Imposte correnti	6.000,00
94 00 01	Irap su retribuzioni dipendenti	6.000,00
	TOTALE	310.000,00

RICAVI

Conto	Descrizione	Saldo
80	Compensi	310.000,00
80 40	Altri ricavi e proventi	310.000,00
80 40 00	Quote per nuove Iscrizioni	10.500,00
80 40 01	Arrotondamenti attivi	0,00
80 40 02	Quote tramite Agenzia della Riscossione	277.000,00
80 40 03	Diritti su Certificati + Sigilli + tesserini	2.500,00
80 40 05	Proventi da corsi aggiornamento	20.000,00
80 40 06	Interessi attivi su c/c postali	0
80 40 20	Plusvalenze	0,00
80 40 21	Sopravvenienze Attive	0,00
81	Proventi finanziari	0,00
81 10	Altri proventi finanziari	0,00
81 10 10	Interessi attivi su CCB	0,00
81 10 11	Altri proventi finanziari v/terzi	0,00
	TOTALE	310.000,00

ANALISI DEL CONTO ECONOMICO

IVACIR

Saldo	Descrizione	Conto
278.000,00	Altre risorse e proventi	80 40 00
10.800,00	Quote per nuove iscrizioni	80 40 01
0,00	Accantonamenti attivi	80 40 02
277.000,00	Quote tramite Agenzie della Piscozona	80 40 03
2.500,00	Diritti su Certificati + Skills + lezioni	80 40 05
20.000,00	Proventi da corsi sperimentali	80 40 06
0	Interessi attivi su c/c postali	80 40 20
0,00	Plusvalenze	80 40 21
0,00	Spese di gestione	81 10 10
0,00	Spese di gestione	81 10 11
0,00	Spese di gestione	81 10 12
0,00	Spese di gestione	81 10 13
0,00	Spese di gestione	81 10 14
0,00	Spese di gestione	81 10 15
0,00	Spese di gestione	81 10 16
0,00	Spese di gestione	81 10 17
0,00	Spese di gestione	81 10 18
0,00	Spese di gestione	81 10 19
0,00	Spese di gestione	81 10 20
0,00	Spese di gestione	81 10 21
0,00	Spese di gestione	81 10 22
0,00	Spese di gestione	81 10 23
0,00	Spese di gestione	81 10 24
0,00	Spese di gestione	81 10 25
0,00	Spese di gestione	81 10 26
0,00	Spese di gestione	81 10 27
0,00	Spese di gestione	81 10 28
0,00	Spese di gestione	81 10 29
0,00	Spese di gestione	81 10 30
0,00	Spese di gestione	81 10 31
0,00	Spese di gestione	81 10 32
0,00	Spese di gestione	81 10 33
0,00	Spese di gestione	81 10 34
0,00	Spese di gestione	81 10 35
0,00	Spese di gestione	81 10 36
0,00	Spese di gestione	81 10 37
0,00	Spese di gestione	81 10 38
0,00	Spese di gestione	81 10 39
0,00	Spese di gestione	81 10 40
0,00	Spese di gestione	81 10 41
0,00	Spese di gestione	81 10 42
0,00	Spese di gestione	81 10 43
0,00	Spese di gestione	81 10 44
0,00	Spese di gestione	81 10 45
0,00	Spese di gestione	81 10 46
0,00	Spese di gestione	81 10 47
0,00	Spese di gestione	81 10 48
0,00	Spese di gestione	81 10 49
0,00	Spese di gestione	81 10 50
0,00	Spese di gestione	81 10 51
0,00	Spese di gestione	81 10 52
0,00	Spese di gestione	81 10 53
0,00	Spese di gestione	81 10 54
0,00	Spese di gestione	81 10 55
0,00	Spese di gestione	81 10 56
0,00	Spese di gestione	81 10 57
0,00	Spese di gestione	81 10 58
0,00	Spese di gestione	81 10 59
0,00	Spese di gestione	81 10 60
0,00	Spese di gestione	81 10 61
0,00	Spese di gestione	81 10 62
0,00	Spese di gestione	81 10 63
0,00	Spese di gestione	81 10 64
0,00	Spese di gestione	81 10 65
0,00	Spese di gestione	81 10 66
0,00	Spese di gestione	81 10 67
0,00	Spese di gestione	81 10 68
0,00	Spese di gestione	81 10 69
0,00	Spese di gestione	81 10 70
0,00	Spese di gestione	81 10 71
0,00	Spese di gestione	81 10 72
0,00	Spese di gestione	81 10 73
0,00	Spese di gestione	81 10 74
0,00	Spese di gestione	81 10 75
0,00	Spese di gestione	81 10 76
0,00	Spese di gestione	81 10 77
0,00	Spese di gestione	81 10 78
0,00	Spese di gestione	81 10 79
0,00	Spese di gestione	81 10 80
0,00	Spese di gestione	81 10 81
0,00	Spese di gestione	81 10 82
0,00	Spese di gestione	81 10 83
0,00	Spese di gestione	81 10 84
0,00	Spese di gestione	81 10 85
0,00	Spese di gestione	81 10 86
0,00	Spese di gestione	81 10 87
0,00	Spese di gestione	81 10 88
0,00	Spese di gestione	81 10 89
0,00	Spese di gestione	81 10 90
0,00	Spese di gestione	81 10 91
0,00	Spese di gestione	81 10 92
0,00	Spese di gestione	81 10 93
0,00	Spese di gestione	81 10 94
0,00	Spese di gestione	81 10 95
0,00	Spese di gestione	81 10 96
0,00	Spese di gestione	81 10 97
0,00	Spese di gestione	81 10 98
0,00	Spese di gestione	81 10 99
0,00	Spese di gestione	81 10 100
0,00	TOTALE	

ANALISI DEL CONTO ECONOMICO

COMMENTI ALLE PRINCIPALI VOCI DEL CONTO ECONOMICO

Ricavi

80 40	Altri ricavi e proventi	310.000,00
--------------	--------------------------------	-------------------

I ricavi caratteristici sono essenzialmente rappresentati dai contributi versati annualmente dagli iscritti e dai proventi derivanti dai corsi di aggiornamento e sono così suddivisi nelle voci principali:

- Quote per nuove Iscrizioni 10.500,00
Avendo stimato circa 50 nuove iscrizioni
- Quote tramite Agenzia della Riscossione 277.000,00

Che si prevede, sulla base delle esperienze degli anni precedenti in termini di recupero dei crediti, essere costituito da

- € 220.000,00 a fronte del carico 2022 pari a € 277.410,00 totale
- € 25.000,00 su morosità 2021 (carico € 267.960,00)
- € 20.000,00 su morosità 2020 (carico € 249.480.,76,00)
- € 8.000,00 su morosità 2019 (carico € 214.200,00)
- € 3.000,00 su morosità 2018 (carico € 194.040,00)
- € 1.000,00 su morosità anni precedenti il 2018

Specificando che negli anni 2020 e 2021, quale ulteriore misura di agevolazione in periodo di crisi economia indotta dall'emergenza pandemica, non sono state inviate le cartelle esattoriali per il recupero delle morosità.

- Diritti su Certificati, Sigilli e tesserini 2.500,00
- Proventi da corsi aggiornamento 2.000,00
Intesi come proventi complessivi da quote di partecipazione a corsi ed eventi organizzati dall'ente, finalizzati alla copertura delle equivalenti spese

Costi

90	Acquisti	301.900,00
90 00	Acquisti	2.000,00
90 10	Acquisizione di servizi	150.700,00
90 20	Godimento di beni terzi	30.700,00
90 30	Costi per il personale	112.550,00
90 40	Ammortamenti immobilizzazioni materiali	1.650,00
90 80	Oneri diversi di gestione	4.300,00

I costi previsti per l'anno 2022 ammontano complessivamente a € 301.900,00.

Tali costi sono così suddivisi nelle voci principali:

I costi previsti e relativi agli acquisti ammontano a € 2.000,00 sono relativi all'acquisto di materiali da cancelleria e dei sigilli, così suddivisi:

- Cancelleria e stampati 500,00
- Sigilli 1.500,00

I costi previsti e relativi agli acquisti di servizi ammontano a complessivi € 150.700,00 e sono così suddivisi:

- Piccole manutenzioni e riparazioni che possono essere necessarie durante il corso dell'anno 1.000,00
- Energia elettrica (stimato secondo l'andamento degli ultimi anni) 1.500,00
- Pc -assistenza e realizzazione portale degli uffici amministrativi 10.000,00
- Spese per iniziative di Comunicazione Istituzionale, inteso come spese per Comunicati stampa, editoriali, contratti con agenzie di diffusione mediatica 5.000,00
- Spese per gestione delle votazioni per il Rinnovo degli organi collegiali degli Ordini dei Chimici e dei Fisici 5.000,00
- Spese corrieri e servizi postali 800,00
- Rimborsi lordi per spese Consiglieri CDD, Revisori e delegati, secondo nuovo" Regolamento Indennità" in approvazione alla seduta di Consiglio del 19.02.2021 2.000,00
- Indennità lorda Consiglieri, secondo nuovo" Regolamento Indennità" in approvazione alla seduta di Consiglio del 19.02.2021 35.000,00
- Spese per consulenze professionali 1.800,00
- Consulenze Amministrative e Consulenza del Lavoro 10.000,00
- Spese legali e notarili, comprensive dei costi residuali, e già approvati, per la difesa dell'Ente innanzi al TAR ed alla Commissione Centrale per le Professioni Sanitarie 8.000,00
- Assicurazioni (Responsabilità Civile locali, RCT dipendenti e D&O) 2.500,00
- Spese di rappresentanza 2.000,00

- Spese generali per organizzazione Convegni e Corsi	40.000,00
- Spese condominiali	6.500,00
- Compensi per il Revisore Legale dei Conti	4.500,00
- Spese di pulizia locali	1.600,00
- Spese varie ufficio	1.000,00
- Docenze per corsi di formazione come da tariffario orario	10.000,00
- Spese telefoniche	2.500,00
- Sanificazione, mascherine	1.000,00

I costi previsti e relativi al godimento di beni terzi ammontano a € 30.700,00 e sono così suddivisi:

- Affitti e locazioni della sede sita in Via Quattro Fontane n.16, Roma	29.000,00
- Noleggio fotocopiatrice	1.700,00

I costi previsti e relativi al personale ammontano a complessivi € 112.550,00 e sono così suddivisi:

- Stipendi e salari	70.000,00
- Contributi su stipendi e salari	22.000,00
- Accantonamento fondo TFR	8.000,00
- Costi per formazione	8.000,00
- Contributi INAIL	300,00
- Buoni pasto	4.250,00

I costi per formazione costituiscono un fondo di accantonamento maturato negli anni per come previsto dal contratto integrativo per il personale delle P.A.

I costi previsti e relativi all'ammortamenti ed immobilizzazioni dei materiali ammontano a complessivi € 1.650,00 e sono suddivisi:

- Ammortamento ordinario attrezzature	200,00
- Ammortamento ordinario macchine ufficio	1.450,00

I costi previsti e relativi a oneri diversi di gestione ammontano a € 4.300,00 e sono così suddivisi:

- Imposta di registro	300,00
- Contributo convenzione UNI FNCF	1.400,00
- Tassa rifiuti	2.000,00
- Valori bollati e francobolli	500,00
- TASI	100,00

91	Oneri Finanziari	2.100,00
91 00	Oneri finanziari	2.100,00

I costi previsti e relativi agli oneri finanziari ammontano € 1.600,00 e sono così suddivisi:

- Spese PayPal 100,00
- Spese bancarie e bolli 2.000,00

Non sono previsti per l'anno 2022 costi relativi agli oneri straordinari.

94	Imposte correnti	6.000,00
94 00	Imposte correnti	6.000,00
94 00 01	<i>Irap su retribuzioni dipendenti</i>	6.000,00

I costi previsti e relativi alle imposte correnti ammontano € 6.000,00 e sono relativi all'Imposta Regionale sulle Attività Produttive (IRAP).