

Ordine dei Chimici di Roma

00143 Roma — Via Colle di Mezzo, 15/B

VERBALE DI ACCORDO

Per la contrattazione integrativa dell'anno 2006 dei dipendenti
dell'Ordine dei Chimici di Roma L.U.A.M.

Il giorno 20 del mese di GIUGNO dell'anno 2006, alle ore 11:30 presso la sede dell'Ordine dei Chimici di Roma L.U.A.M. in Via Colle di Mezzo 15/b, ha avuto luogo un incontro per la contrattazione integrativa inerente l'anno 2006 dei dipendenti dell'Ordine dei Chimici di Roma L.U.A.M.

Sono presenti:

per l'amministrazione:

Prof. Luigi CAMPANELLA

Dr. Marco DI LUIGI

Presidente dell'Ordine dei Chimici di Roma L.U.A.M.

Consigliere

Per i sindacati:

Dr. Paolo LIBERATI

Sig.ra Lina DI SILVIO

Sig.ra Annangela SIRAGUSA

Rappresentanti U.I.L. P.A.

Rappresentante aziendale U.I.L. P.A.

ORARIO DI LAVORO E DI SERVIZIO:

L'orario di lavoro e di servizio si svolge in 36 ore settimanali distribuite su 5 giorni settimanali, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle 13:00 antimeridiane e dalle 13:30 alle 16:42 pomeridiane. La presenza del personale è rilevata su appositi fogli firma che dovranno essere conservati presso l'ufficio del personale.

Poiché, per esigenze di servizio, può rendersi necessario effettuare orari differenti e/o di sabato e in giorni festivi, le parti concordano che sia possibile definire un orario di servizio differente anche per singole giornate. Qualora si effettui lavoro in giorni non lavorativi spetta comunque un giorno di riposo compensativo per il personale interessato. Le date per effettuare i giorni di riposo compensativo si concordano con l'amministrazione per rispettare le esigenze di servizio.

Il lavoro nei giorni festivi dovrà essere retribuito con le maggiorazioni contrattuali.

Qualora si effettuino dei servizi esterni utilizzando il proprio automezzo le parti convengono che i rimborsi chilometrici siano calcolati utilizzando le tabelle ACI.

BUONI PASTO:

Al personale in servizio e che svolge l'orario di cui al comma precedente è riconosciuto un buono pasto di Euro 5,29 (Euro cinque e centesimi ventinove) in sostituzione del servizio mensa a partire dal 1-1-06 da corrispondersi in acconto all'inizio e con conguaglio nel mese successivo.

Le parti concordano che in via del tutto eccezionale, solo per il corrente anno e per motivi di mancata contrattazione integrativa, le eventuali somme residue di quanto stanziato per i buoni pasto, potranno confluire nel fondo del trattamento economico accessorio e precisamente nel fondo incentivante la produttività.

INDENNITÀ:

Al personale dipendente dell'Ente si riconoscono le seguenti indennità nella misura di Euro 80,00=cadauna mensili per 13 mensilità:

- indennità di responsabilità di cassa per maneggio soldi e valori;
- indennità di coordinamento dei settori periferici del Lazio, Umbria, Abruzzo e Marche.
-

FONDO PER LA PRODUTTIVITÀ COLLETTIVA E IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI

Come previsto dall'art. ~~31~~ ^{32/2001} del CCNL ~~98/2001~~ ^{98/2001} ~~in data 3-10-2003~~
viene istituito il fondo finalizzato a promuovere miglioramenti significativi, nei livelli di efficienza/efficacia dell'Amministrazione, nei confronti dell'utenza.

L'erogazione dei compensi diretti ad incentivare la produttività viste le caratteristiche istituzionali e organizzative dell'Ente, sono prioritariamente utilizzate:

- per erogare compensi diretti ad incentivare la produttività collettiva per il miglioramento dei servizi;
- per compensare l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità, rischi, maneggio di denaro e/o valori, disagi, gravose articolazioni e flessibilità dell'orario di lavoro, la reperibilità collegata a servizi che richiedono interventi di urgenza, necessità di prestazioni di servizio da effettuarsi con mezzo proprio;
- per corrispondere compensi correlati al merito e all'impegno individuale;
- per il pagamento del lavoro straordinario.

La quota del fondo per la produttività collettiva è ripartita tra il personale con provvedimento motivato dal Dirigente responsabile, sulla base di un criterio che analizzi il merito individuale che si estrinseca nell'apporto di ciascun dipendente alla realizzazione dell'efficienza dell'Ente stesso.

La misura dei compensi è proporzionale al grado di realizzazione degli obiettivi, la verifica, fatta dall'Amministrazione, sarà oggetto di esame da parte delle OO.SS. firmatarie e tiene conto del valore parametrico degli stipendi delle varie qualifiche e del totale delle giornate lavorative effettivamente lavorate.

La corresponsione avverrà semestralmente: la prima trince, quale acconto equivalente all'ammontare di 100 ore di lavoro straordinario per ogni singolo dipendente decurtate di 10 ore per ogni 30 giorni di assenza nel semestre, sarà corrisposta nel mese di luglio dell'anno di riferimento e il saldo, calcolato in medesima maniera, entro il mese di febbraio dell'anno successivo.

Le parti convengono che per le materie non rilevate dal presente contratto si faccia riferimento al CCNL vigente.

UTILIZZO DEL FONDO E STANZIAMENTO PER I TRATTAMENTI ACCESSORI DEL PERSONALE

Con delibera n. 10 del 20 aprile 2006, l'Ordine dei Chimici di Roma (Lazio/Umbria/Abruzzo/Molise) ha stanziato per l'anno 2006 la somma di Euro 10.000,00= per il trattamento economico accessorio del personale.

Si conviene tra le parti che la somma deliberata debba essere così utilizzata:

1) PER FINANZIARE LE INDENNITÀ	Euro	4.500,00=
2) PER COMPENSI DIRETTI AD INCENTIVARE LA PRODUTTIVITÀ COLLETTIVA ED IL MIGLIORAMENTO DELLE PRESTAZIONI INDIVIDUALI	Euro	5.500,00=
TOTALE	Euro	10.000,00

Le parti convengono che eventuali residui delle risorse riguardanti il punto 1 dovranno confluire nel fondo della produttività di cui al punto due.

Per l'amministrazione:
Prof. Luigi CAMPANELLA
Dr. Marco DI LUIGI

Presidente dell'Ordine dei Chimici di Roma - L.U.A.M.
Consigliere

Per i sindacati:
Dr. Paolo LIBERATI
Sig.ra Lina DI SILVIO
Sig.ra Annangela SIRAGUSA

Rappresentanti U.I.L. P.A.
Rappresentante aziendale U.I.L. P.A.